

**KĀRTĪBA, KĀ IZGLĪTOJAMĀS TIEK NODOTS PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDĒ UN KĀ
PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE NODOD IZGLĪTOJAMO VECĀKIEM**

Liepājā

Nr. 1

*Izstrādāta saskaņā ar Ministru kabineta 2023. gada 22. augusta
noteikumiem Nr. 474 "Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo
profilaktiskā veselības aprūpe, pirmā palīdzība un drošība
izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos" trešās daļas 9.11. punktu*

1. Vispārīgie jautājumi

1. Liepājas pirmsskolas izglītības iestādes "Mazulītis" (turpmāk tekstā – iestāde) iekšējais normatīvais akts "Kārtība, kā izglītojamais tiek nodots pirmsskolas izglītības iestādē un kā pirmsskolas izglītības iestāde nodod izglītojamo vecākiem" (turpmāk tekstā – noteikumi) nosaka kārtību izglītojamā likumiskiem pārstāvjiem (turpmāk tekstā – vecāki), kādā izglītojamais (turpmāk tekstā – bērns) tiek atvests uz iestādi un no tās aizvests, un personālam (turpmāk tekstā – pedagogs vai personāls) kārtību sagaidot bērnu iestādē un nododot bērnu vecākiem.
2. Iestāde sadarbojas ar vecākiem, valsts un pašvaldību institūcijām bērnu drošības, bērnu tiesību aizsardzības un labbūtības nodrošināšanas jautājumos.
3. Par bērna dzīvību un veselību ir atbildīgi vecāki un personāls.
4. Laikā, kad bērns atrodas iestādē, par uzņemto bērnu dzīvību un veselību atbild iestādes personāls.

2. Noteikumi vecākiem

5. Bērnu uz iestādi atvest un no iestādes izņemt drīkst vecāki, to pilnvarotas personas (pamatojoties uz vecāku rakstisku iesniegumu.) un bērna brāļi/māsas no 13 gadu vecuma (Bērnu tiesību aizsardzības likuma 24. panta 6. punkts). Pedagogs informāciju par pilnvarotajam personām reģistrē grupas žurnālā.
6. Vecāki savlaicīgi (dienas laikā) paziņo pedagogam, ja bērnu no iestādes izņems cita persona, kura nav reģistrēta grupas žurnālā, nosaucot vārdu, uzvārdu un tālruni. Ierodoties iestādē, cita persona pedagogam uzrāda personas apliecināšanu dokumentu.
7. Neparedzētu apstākļu gadījumā, ja bērnu uz iestādi atved/izņem grupas žurnālā neregistrēta persona, vecākiem ir pienākums iesniegt grupas pedagogam rakstisku iesniegumu.
8. Pedagogam ir tiesības vakarā neatdot bērnu personām, par kurām nav brīdinājuši vecāki.
9. Vecāki bērnu nodod un saņem iestādē, personīgi kontaktējoties ar grupas pedagogu un viņu par to informējot, pretējā gadījumā iestāde neatbild par bērna veselību un dzīvību.
10. Aizliegts bērnu vienu sūtīt uz iestādi (vienu pašu ielaist pa vārtiņiem, kāpņu telpā, atstāt garderobē, nepasakot pedagogam u.c.), kā arī atļaut bērnam vienam doties mājās.
11. Iestādes ieeju durvju atvēršanai vecāki izmanto grupu durvju domofonu, kura grupas numuru viņiem paziņo pedagogs, kad bērns tiek uzņemts iestādē. Nepieciešamības gadījumā tiek izmantota zvana poga pie iestādes ieejas.
12. Vecāki nedrīkst pieļaut, ka bērni izmanto durvju domofonu. Vecāki atbild par zaudējumiem, kas radušies viņu bērna neatļautas rīcības rezultātā.
13. Aizliegts bērnu no iestādes izņemt personām, kuras atrodas alkohola, narkotisku, toksisku vai psihotropo vielu reibuma stāvoklī.

14. Bērnu no iestādes var izņemt jebkurā vecākiem izdevīgā laikā, ja netiek traucēts iestādes režīms un citu bērnu darbība.
15. Lai bērns varētu savā tempā apgērbties, vecāks saņem nepieciešamo informāciju no skolotājas, vēlākais iespējamais vecāka ierašanās laiks ir uzreiz pēc plkst.18.00. Līdz plkst. 18:30 vecāks ar bērnu dodas prom no iestādes.
16. Skolotāja prombūtnes laikā, otrā skolotājā strādā līdz plkst. 17:15 un pēc tam bērniem tiek nodrošināta dežūrgrupa, kurai darba laiks ir līdz plkst. 18:30.
17. Pēc bērna izņemšanas no iestādes bērns nedrīkst atgriezties iestādes teritorijā.
19. Vecākiem jābrīdina pedagogi, ja radušies ārkārtēji, neparedzēti apstākļi (*force majeure*), kuru dēļ var tikt aizkavēta bērna savlaicīga izņemšana no iestādes.
20. Ja vecāki līdz plkst. 18.30 neierodas iestādē, lai izņemtu savu bērnu, pedagogiem ir tiesības izsaukt pašvaldības policiju jautājuma atrisināšanai un informēt pašvaldības sociālo dienestu.

3. Noslēguma jautājums

21. Kārtība tiek publicēta iestādes mājas lapā: mazulitis.liepaja.edu.lv sadaļā "Dokumenti".
22. Visiem iestādes pedagogiem un personālam pēc katra mācību gada sākuma ir pienākums iepazīties ar kārtības saturu un atbildību un to ievērot.
23. Pirms bērna uzņemšanas iestādē un pēc katra mācību gada sākuma vecāki iepazīstas ar noteikumiem un apliecina to ar savu parakstu, norādot datumu.
24. Atzīt par spēkā neesošu iestādes 2017. gada 5. septembra iekšējo normatīvo aktu "Kārtību, kā bērni tiek nodoti pirmsskolas izglītības iestādē un kā pirmsskolas izglītības iestāde nodod bērnus vecākiem".